ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ПОДЕМНА, СТРОИТЕЛНА И ТРАНСПОРТНА ТЕХНИКА
СОФИЯ

УТВЪРДИЛ:.....
ДИРЕКТОР: Мария Баракова

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА

за условията и реда за получаване на стипендии от учениците на Професионална гимназия по подемна строителна и транспортна техника
след завършено основно образование

Чл.1(изм.01.10.2021) Настоящите правила са разработени въз основа и в съответствие с изискванията на Постановления № 328 на МС от 21.12.2017г за условията и реда за получаване на стипендии на ученици след завършено основно образование

(2) При условията и по реда на тези правила се отпускат стипендии на ученици в дневна форма на обучение след завършено основно образование, които са:

1. български граждани

2.граждани на държава-членка на ЕС или чужденци, отговарящи на изискванията на чл.1, ал.1, т.2 от Постановление № 328 на МС от 21.12.2017г. за условията и реда за получаване на стипендии на ученици след завършено основно образование

(3) Учениците нямат право на стипендия, когато:

1. прекъснат обучението си или повтарят учебната година, с изключение на повтарящи поради болест.

2. имат наложено наказание с решение на Педагогическия съвет (чл.199, ал.1, т. 3-5 от ЗПУО) до заличаване на наказанието.

3. ако е отпусната стипендия въз основа на заявление – декларация с невярно съдържание, ученикът се лишава от стипендията, а получените суми се възстановяват на училището от родителя или от ученика, ако е пълнолетен.

4. допуснати над 5 отсъствия по неуважителни причини през месеца, зо който се полага стипендията

Чл.2 Стипендиите на учениците се финансират за сметка на целеви средства от държавния бюджет, които се определят ежегодно със Закона за държавния бюджет на Република България за съответната година. Неусвоените към края на бюджетната година средства за стипендии от държавния бюджет преминават в преходен остатък от бюджета на училището и се използват за същата цел през следващата година.

Чл.3(изм.01.10.2020)(1)Видове стипендии, които се отпускат на учениците в Професионална гимназия по подемна, строителна и транспортна техника са:

т. 1 месечни стипендии за постигнати образователни резултати

т.2 месечни стипендии за подпомагане достъпа до образование и предотвратяване на отпадането от училище

т. 3 месечни стипендии за подпомагане на ученици с трайни увреждания

т. 4 месечни стипендии за ученици без родители

т. 5 месечни стипендии за ученици, които са приети в VIII, IX и X клас за учебна 2020/2021г. по специалности от професии, по които е налице очакван недостиг от специалисти на пазара на труда, и се обучават по тези специалности през учебната година и ученици, които се обучават в дуална система на обучение в класовете от първи гимназиален етап

(2) Стипендиите по т.1, т.2 и т.5 се отпускат от началото на всяка учебна година за месеците октомври, ноември, декември и януари, и от началото на втория учебен срок за месеците февруари, март, април, май и юни. Тези стипендии се отпускат след класиране на учениците, като за всеки вид стипендия се извършва отделно класиране.

(3) Стипендиите по т. 3 и 4 се отпускат от началото на месеца, следващ месеца, през който е възникнало основанието за получаването им и може да се изплащат и за периода на неучебните месеци. За тези стипендии не се извършва класиране.

(4) Еднократни стипендии:

т. 1 За преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование.

т. 2 За постигнати високи резултати от ученика в учебната, извънкласна или извънучилищна дейност.

(5) За един и същи ученик еднократна стипендия може да се отпуска само веднъж в рамките на един учебен срок. За отпускане на еднократни стипендии не се извършва класиране.

Чл.4 Еднократна стипендия може да се отпусне и на ученик, който получава месечна стипендия.

Чл.5(изм.01.10.2020) (1) Сформираната комисия за стипендиите на основание чл. 8 от Постановления № 328 на МС от 21.12.2017г. за условията и реда за получаване на стипендии на ученици след завършено основно образование е постоянно действаща и изработва, актуализира настоящите вътрешни правила в зависимост от нормативните промени и нуждите на училището, като дава предложенията си към Директора, а той ги утвърждава и/или ги връща с мотивирано становище и указания.

(2) Всяка година, въз основа на определените целеви средства за стипендии на учениците, комисията предлага на Директора тяхното разпределение по видове стипендии и конкретни размери., като се придържа към следните процентни съотношения:

1. месечни стипендии за постигнати образователни резултати – 10 %

2. месечни стипендии за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането от училище – 10 %

3. месечни стипендии за подпомагане на ученици с трайни увреждания – 5%

4. месечни стипендии за ученици без родител – 5 %

5. месечни стипендии за ученици в специалности по професии с очакван недостиг – 55%

5. Еднократни стипендии: - 5 %

6. Целева(за транспорт и др.) месечни стипендии за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането от училище – 5 %

7. Резерв – 5 %

(3) **Размерът на всеки вид стипендия и периода, за който се отпуска, както конкретните условия и реда за предоставяне на всеки вид стипендия се определя по предложение на комисията по стипендии**

(4) При планирането на средствата за стипендии се формира резерв в размер на 5 % от общите средства за стипендии, който се ползва за компенсиране разликата в броя на учениците, получаващи стипендии през двата учебни срока и осигурява изплащане на стипендия на ученик с трайни увреждания или на ученик без родители при настъпване на събитие. Ако към 30 ноември на съответната година такова събитие не настъпи, резервът се използва за изплащане на еднократни стипендии.

Чл.6 (1 изм. и доп. 29.01.2018г.) Вътрешните правила за отпускане на стипендии се обявяват на видно място в училището и се публикуват на интернет страницата му, но

не по-късно от 14 дни преди крайния срок за подаване на документите за кандидатстване.

(2 но от 29.01.2018г.) Критериите за отпускане на стипендии се обявяват на видно място в училището и се публикуват на интернет страницата му, но не по-късно от 14 дни преди крайния срок за подаване на документите за кандидатстване.

Чл.7(изм. и доп. 01.10.2020) Критериите за допускане до класиране и кандидатстване за различните видове стипендии:

1.За месечна стипендия за постигнати образователни резултати

Критерий за допускане – успех не по-малък от много добър 5.00. Когато се кандидатства за първия учебен срок се взема предвид успехът от предходната учебна година, а при кандидатстване на стипендия от втория учебен срок – успехът от предходния срок.

Критерий за класиране – успехът на кандидатите. Когато се кандидатства за първия учебен срок се взема предвид успехът от предходната учебна година, а при кандидатстване на стипендия от втория учебен срок – успехът от предходния срок.

За да кандидатства ученикът попълва заявление- декларация по образец – Приложение № 1, в което е посочен успеха, удостоверен с подписа на класния ръководител.

Кандидатите се класират по низходящ ред, по критерии и показатели за общ брой точки успех и отсъствия.

Скала за успех:

от 5,50- 6,00- 50 точки; от 5,00- 5,49- 40 точки;

Ученик класиран за стипендия по чл.4, ал.1, т.5 или т.6 от Постановление №20 на МС от 01.02.2019г. за изменение и допълнение на Постановление №328 на МС и едновременно за постигнати образователни резултати с успех над 5,50, има право да получи 50% от нея

2. Месечна стипендия за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането.

Критерии за допускане – месечен доход на член от семейството за предходните 6 месеца под минималния размер на минималната работна заплата за същия период (конкретният размер на минималния месечен доход се обявява при кандидатстването за стипендии-минималната работна заплата за страната). Когато се кандидатства за стипендия за първия учебен срок се взема дохода от м. април до м. септември включително, а когато се кандидатства за стипендия за втория учебен срок, се взема доходът от август до януари включително.

Критерий за класиране – месечен доход на член от семейството.

Членове на семейството на ученика са бащата, майката, непълнолетните или нетрудоспособни братя и сестри. Ако продължават да учат за придобиване на средно образование, но не по-късно от навършване на 20 годишна възраст, за членове на семейството се считат и пълнолетните братя и сестри, както и пълнолетните деца на новия съпруг / съпруга.

В сумата на доходите получени от отделните членове на семейството, се включват всички получени през предходните 6 месеца доходи от трудови правоотношения, доходи от стопанска дейност като Едноличен търговец, Доходи от друга стопанска дейност, доходи от наем или друго възмездно предоставяне за ползване на права или имущество, както и доходи от пропуснати ползи и неустойки, парични и предметни награди от състезания и конкурси, които не са предоставени от работодател или възложител, лихви (без банковите), производствени дивиденти от кооперации, упражняване на права от интелектуална собственост по наследство, и други: пенсии без добавките за чужда помощ за лица с трайно намалена

работоспособност; месечни помощи и добавки по реда на Закона за семейни помощи за деца; месечни помощи по реда на Закона за социално подпомагане; обезщетения и помощи по реда на Кодекса за социално осигуряване, без еднократните помощи; присъдени издръжки и стипендии, без получаваните по силата на постановлението.

Документи, доказващи доходите:

Служебни бележки за доходите на родителите, когато работят по трудово правоотношение или граждански договори; за доходите от стопанска дейност като Едноличен търговец и доходи от друга стопанска дейност, наеми, лихви, награди, дивиденти и други подобни – декларират се в Заявление-Декларацията; служебни бележки за получените семейни помощи /от социални грижи по местоживеене/; ако родителите са безработни – служебна бележка за получаваното обезщетение от Дирекция Социално Подпомагане; ако родителите не са регистрирани в бюрото по труда – служебна бележка, че не получават помощи от Дирекция Социално Подпомагане; ако родителите са пенсионери – служебна бележка от пенсионен отдел за получаваната пенсия; ако са получавани обезщетения по КСО /болнични/ - бележка за получените суми от НОИ. Ако ученикът кандидатстващ за този вид стипендия има братя или сестри учащи в средни учебни заведения /до 20 г./ - служебна бележка от учебното заведение, доказваща обучаването им там. При разведени родители – копие от съдебното решение за развода с присъдената издръжка.

При необходимост и в зависимост от конкретния случай, комисията може да изисква допълнително и други документи.

За да кандидатства ученикът попълва Заявление- декларация по образец – Приложение № 2. Заявление- декларация за дохода на семейството трябва да бъде подписана и от родителя /попечителя/ на ученика и да се приложат съответните документи – служебни бележки, сметки за изплатени суми, удостоверения, декларации и други документи, доказващи дохода.

Кандидатите се класират по възходящ ред, като се започне от този с най-нисък доход.

3. Месечни стипендии на ученици без родители и ученици с трайни увреждания – кандидатства се чрез подаване на заявление от ученика – Приложения № 3, и 4.

3.1.Стипендията за ученик без родител се отпуска за лица, чийто родители са починали, лишени от родителски права или поставени под пълно запрещение. Стипендията се отпуска от месеца следващ месеца на възникване на обстоятелството. Към заявлението се прилагат съответно: Копие от смъртния акт на родителя, копие от акта за раждане, съдебно решение (в случаите на лишени от права и запрещение). За отпускането на този вид стипендии не се извършва класиране. Подаването на заявлението е еднократно.

3.2 Стипендията за ученик с трайни увреждания се отпуска за лица с Експертно решение на ТЕЛК. Стипендията се отпуска от месеца следващ месеца на възникване на обстоятелството. Към заявлението се прилагат съответно: ТЕЛК за учениците с трайни увреждания. За отпускането на този вид стипендии не се извършва класиране. Подаването на заявлението е еднократно.

4. Месечна стипендия за ученици, които са приети в VIII клас за учебна 2018/2019г., 2019/2020г. ,2020/2021г., 2021/2022 г по специалности от професии, по които е налице очакван недостиг от специалисти на пазара на труда, и се обучават по тези специалности през учебната година и ученици, които се обучават в дуална система на обучение в класовете от първи гимназиален етап.

За да кандидатства ученикът попълва заявление- декларация по образец – Приложение № 5, удостоверена с подписа на класния ръководител.

5. Целева(за транспорт и др.) месечни стипендии за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането от училище- За да кандидатства ученикът попълва Заявление- декларация по образец – Приложение № 6 с мотивирано становище от класния ръководител и решение на Педагогическия съвет за точно определени нужди-транспортни разходи, в случаите, на ученикът пътуващ от друго населено място, извън територията на София–град. Комисията разглежда всяко предложение и определя размера на целевата стипендията на ученик, съгласно конкретния случай и нужди. Стипендиите се отпускат по реда на постъпване на документите в комисията и до изчерпване на средствата за целеви стипендии

6. Еднократни стипендии – за тях се кандидатства чрез подаване мотивирано становище и обосновано предложение от класния ръководител и решение на Педагогическия съвет, като се вземат предвид социалното и материално положение на ученика, успех, развитие, постижения и отношение към учебния процес. Кандидатстването за еднократните стипендии е в рамките на сроковете за кандидатстване за месечни стипендии. Комисията разглежда всяко предложение и определя размера на стипендията на ученик, съгласно конкретния случай и нужди. Стипендиите се отпускат по реда на постъпване на документите в комисията и до изчерпване на средствата за еднократни стипендии.

Еднократните стипендии се отпускат със заповед на директора на училището въз основа на мотивирано предложение на комисията, като заповедта съдържа имената на ученика и вида и размера на стипендията.

Чл.8 Класирането за предоставяне на месечни стипендии се обявява на видно място в училището и се публикува на интернет страницата от съответния вид, въз основа на извършеното класиране и до размера на утвърдените средства. Месечните стипендии се отпускат със заповед на директора на училището въз основа на предложението на комисията, като заповедта съдържа имената на ученика, вида и размера на стипендията и периода на изплащането й.

Чл.9 Заявленията за кандидатстване за месечни стипендии, заедно с всички необходими документи се входират в специален дневник по реда на подаване. Дневникът се съхранява в счетоводството.

Чл. 10 Сроковете за кандидатстване за стипендии са както следва – за първия учебен срок – от 01 до 29 октомври, а за втория учебен срок – от 01 до 28 февруари с изключение на случаите по чл.3, ал.3 от настоящите правила.

Комисията обявява окончателното класиране до края на месеца, в който се кандидатства.

Настоящите вътрешни правила са в сила от **01 октомври 2021 година** и подлежат на актуализиране с оглед отпуснатите средства от ПРБК и при промяна на нормативната уредба.